

ВАУЧЕР

При прибытии отдается администратору.
Без печати недействителен (допускается отсканированный вариант)

Адрес	Контактный телефон
г. Барнаул, Борзовая Заимка, ул. Пионерская долина, 4	8 (3852) 53-25-00 (офис), 8 (3852) 556-559 (база)

«__» _____ 20__ г.

Наименование организации/Ф.И.О гостя/Номер телефона:

_____ / _____

Гостиница	Дата и время заезда	Категория	№	Стоимость, руб.	Кол-во чел	Кол-во суток	Питание	Дата и время выезда	Итого, руб.

Другие площадки

Стоимость, руб.

Сумма, руб.

Аренда беседки №		
Кол-во человек:		
Баня		

Общая стоимость, руб.	
Сумма предоплаты, руб.	
Сумма к доплате на базе, руб.	

ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ:

1. Ваучер должен быть подписан Заказчиком в течение 3х рабочих дней и направлен Исполнителю до даты пользования территорией, указанной при бронировании.
2. Ваучер, подписанный со стороны Исполнителя, полученный Заказчиком посредством электронного документооборота, является действительным.
3. В случае, когда Заказчик не отправил подписанный экземпляр, Ваучер является действительным.

Исполнитель:
Менеджер

Заказчик:

_____ / _____

_____ / _____

Правила нахождения на территории парк-отеля «Чайка»

1. Настоящие Правила являются обязательными для всех посетителей Парк-отеля вне зависимости от их возраста. Перед заключением договора на приобретение услуг (т.е. перед оплатой услуг) посетитель обязан ознакомиться с настоящими Правилами. Оплачивая услуги Парк-отеля, посетитель дает согласие на соблюдение правил и условий посещения Парк-отеля и несет полную ответственность за нарушение в соответствии с настоящими Правилами и действующим законодательством РФ. При посещении парк-отеля организованной группой, ответственность за соблюдение правил посещения Парк-отеля несет руководитель группы.

2. Правом на пользование оказываемыми Парк-отелем услугами обладают лица всех возрастных категорий, кроме исключений, предусмотренных настоящими правилами.

3. Исключения, при которых посещение Парк-отеля запрещено:

- лица, болеющие инфекционными заболеваниями;
- лица, болеющие заразными кожными болезнями;
- лица, с открытыми ранами;
- лица в период обострения хронических заболеваний;
- лица, имеющие склонность к аллергическим реакциям;
- лица, находящиеся под воздействием, алкогольных, наркотических или психотропных веществ;
- лица с другими заболеваниями, представляющими опасность для личного здоровья и безопасности, а также для здоровья и безопасности других посетителей;
- лица, у которых отсутствует оплата (документы об оплате);
- лица, поведение которых представляет опасность для Парк-отеля, его безопасности, санитарного состояния или противоречит общественным нормам поведения;

4. Посетители Парк-отеля, нарушившие данные правила несут полную ответственность за ущерб, причиненный своему здоровью, здоровью других посетителей, а также за причиненный материальный ущерб. За ущерб, нанесенный Парк-отелю, находящемуся в нем имуществу, имуществу и/или здоровью посетителей и третьих лиц, Посетитель несет ответственность в установленном Законодательством РФ порядке.

5. За ущерб, нанесенный несовершеннолетними лицами, лицами с ограниченными возможностями, несут ответственность их родители, опекуны или сопровождающие их совершеннолетние лица.

6. Парк-отель не несет ответственности за возникшие в отношении здоровья и имущества посетителей последствия или нанесенный в отношении третьих лиц ущерб, а также не принимает и не рассматривает претензий, если такие последствия возникли по неосторожности самих посетителей в результате несоблюдения настоящих Правил, информации, указанной на предупредительных знаках и надписях, а также невыполнения правомерных указаний персонала Парк-отеля.

7. Несовершеннолетние лица на территорию Парк-отеля допускаются только в сопровождении совершеннолетних лиц, несущих ответственность за их безопасность. Совершеннолетнее лицо (родители, опекуны или другие сопровождающие лица) берет на себя полную ответственность за поведение несовершеннолетних, за ознакомление прибывших с ними несовершеннолетних с правилами Парк-отеля и соблюдение ими настоящих Правил.

8. Дети, ростом до 150 см. допускаются в бассейн Парка-отеля только в надувных нарукавниках или жилете. 9. Персонал Парк-отеля имеет право удалять с территории Парк-отеля посетителей, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в психически неуравновешенном состоянии, а также посетителей, не реагирующих на замечания персонала и не соблюдающих настоящие Правила.

10. За несоблюдение Правил Парк-отеля посетитель может быть выдворен с территории Парк-отеля без какого-либо денежного возмещения. Кроме того, клиентам, нарушающим правила посещения Парк-отеля, может быть отказано в праве последующего посещения. При нарушении посетителем правил и вынужденном удалении его из Парк-отеля денежное возмещение за не оказанные услуги не производится.

11. Запрещается входить в любые технические и служебные помещения, оснащенные табличкой «Вход воспрещен» или «Служебное помещение». Посетители, проникшие в такие помещения, несут полную ответственность за неполадки и аварии, произошедшие в этой зоне.

12. Парк-отель не несет ответственности за личные вещи, оставленные без присмотра на территории парк-отеля «Чайка»

13. В целях безопасности территории Парк-отеля, администрация вправе осуществлять видеонаблюдение.

14. По прибытии в парк-отель, Вы должны обратиться к дежурному администратору, сдать ему ваучер. **Размещение производится только при наличии ваучера с подписью и печатью организации, а так же документа удостоверяющего личность.** Администратор производит расселение в номерах категории, указанным в ваучере. Наличие документов удостоверяющих личность обязательно. Также возможны ситуации когда номер указанный в ваучере занят по объективным причинам - в этом случае администратор поселит Вас в абсолютно идентичный номер той же категории. Лицам, нуждающимся в лечении и постоянном врачебном наблюдении, проживать в номерах Парк-отеля не рекомендуется. При наличии хронических заболеваний, необходимо иметь при себе лекарства, которые Вы обычно принимаете.

Соблюдайте правила предосторожности и личной безопасности.

- Вопросы по размещению, питанию, организации отдыха в Парк-отеле решает администратор.
- В случае возникновения претензий, связанных с проживанием, питанием, обслуживанием в парк-отеле, незамедлительно обратитесь к администратору для составления в свободной форме двухстороннего акта, который будет являться основным документом, подтверждающим факт ненадлежащего обслуживания. При отсутствии подписанного обеими сторонами акта, возмещение причиненного Вам ущерба производиться не будет.
- Дополнительные услуги Вы можете заказать за дополнительную плату непосредственно в парк-отеле.
- В случае возникновения пожара экстренно обратитесь к администратору или к охраннику.
- Аптечка первой помощи находится у администратора. При возникновении необходимости в профессиональной медицинской помощи обратитесь к администратору – он поможет организовать вызов врача либо транспортировку пассажира в ближайший медпункт.

15. Обязанности гостя:

Во время проживания в парк-отеле гости обязаны:

- В парк-отеле установлен единый расчетный час 12:00, до истечения которого Вы обязаны освободить занимаемые номера и сдать ключи горничной или администратору.
 - Время заселения в парк-отель с 14:00 (по мере уборки номеров горничными). Заселение производится до 22.00, после 22.00 заселение в комнату выбранной категории не гарантируется.
 - В парк-отеле разрешено использование звуковой, световой аппаратуры до 23:00. После 23:00 только с разрешения администрации.
 - Во время проживания в парк-отеле в номерах пользуйтесь, пожалуйста, сменной обувью.
 - Соблюдайте чистоту: для мусора в корпусах и на территории имеются урны, отведены места для курения.
 - На территории парк-отеля оборудованы места, где можно развести костер. Об их местонахождении необходимо спросить у администратора.
- На территории парк-отеля запрещено использовать салюты, хлопушки, фейерверки, петарды и другую пиротехнику без согласования с администрацией. В случае нарушения данного правила штраф составит 5 000 рублей или гость должен немедленно покинуть территорию парк-отеля.**
- **На территории парк-отеля СТРОГО ЗАПРЕЩЕНО использование КИТАЙСКИХ ФОНАРИКОВ. В случае нарушения данного правила штраф составит 10000 рублей или гость должен немедленно покинуть территорию парк-отеля.**
 - В номерах запрещено курение, присутствие домашних животных. В случае нарушения данного правила штраф составит 5 000 рублей или гость должен немедленно покинуть территорию парк-отеля.
 - Запрещено клеить на стены плакаты, баннера и другие подобные предметы. Для этих целей в помещениях имеются информационные стенды. Штраф 1000 рублей.
 - В помещениях запрещено использование свечей. Штраф 1000 рублей.
 - При пользовании электроприборами необходимо соблюдать правила эксплуатации электроустановок и правила пожарной безопасности.
 - За оставленные в номерах и на территории вещи администрация парк-отеля ответственности не несет.
 - Ущерб, возникший вследствие утраты или повреждения имущества парк-отеля, возмещается гостем в полном объеме по рыночной стоимости данного имущества.
 - **ЗАПРЕЩЕНО** перемещение по территории парк-отеля с алкогольными напитками, для их распития оборудованы беседки, кафе и ресторан. В случае нарушения Администрация в праве отказать данному гостю в дальнейшем пребывании на территории парк-отеля.
 - **ЗАПРЕЩЕНО** находится в бассейне с напитками и продуктами. В случае нарушения Администрация в праве отказать данному гостю в дальнейшем пребывании на территории парк-отеля.

16. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

Исполнитель вправе в случае полного или частичного отказа Гостя от услуг Исполнителя по причинам, не зависящим от Исполнителя (не связанным с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем принятых на себя обязательств), вернуть Гостю ранее перечисленные денежные средства в течение десяти календарных дней за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов, которые составляют:

- 10% при отказе за 16-20 дней; - 30% при отказе за 15-7 дней; 40 % при отказе за 6-4 дня; 60 % при отказе за 3-1дня; 80% при отказе в день оказания услуг.

С правилами нахождения на территории ознакомлен, возражений не имею.

Даю свое согласие ИП Кабановой Анастасии Александровне на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных". Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме. Не возражаю против получения информационной рассылки по средствам sms и email.

ФИО _____

Дата рождения _____

Сот. Телефон +7(_____) _____

Email _____

_____ / _____ **Дата:** _____

Правила проживания в гостинице парк-отеля «Чайка»**Вид Гостиницы: База отдыха****Присвоена категория: ДВЕ ЗВЕЗДЫ**

Настоящие правила устанавливают порядок бронирования, поселения, проживания и предоставления услуг в гостинице парк-отеля «Чайка»

1. Гостиница предназначена для временного проживания граждан на срок, согласованный с администрацией гостиницы. По истечении согласованного срока проживающий обязан освободить номер по требованию администрации. При желании продлить срок проживания необходимо сообщить об этом администратору гостиницы не позднее, чем за 2 часа до расчетного часа - 12 часов по местному времени. Продление срока проживания в этом же номере возможно только при отсутствии на него подтвержденной брони в пользу третьих лиц.

2. Режим работы гостиницы парк-отеля «Чайка» - круглосуточный.

3. Расчетный час - 12 часов по местному времени.

4. Заезд – с 14-00, Выезд – до 12-00.

5. При свободном поселении гостя в ночное время с 22:00 до 08:00 поселение в номер производится только до расчетного часа, продление проживания производится в порядке, предусмотренном пунктом 1 настоящих правил. При проживании менее суток (24 часа) плата взимается за сутки независимо от времени заезда и выезда.

Для категории Студия и Полулюкс при поселении в ночное время с 22:00 до расчетного часа взимается плата в размере 70 % от стоимости номера.

6. Поселение (подселение) в гостиницу граждан осуществляется по предъявлении ими паспорта, военного билета или иного документа удостоверяющего личность. При согласии гостя с действующими правилами гостиницы парк-отеля и оформлении проживания договор на оказание гостиничных услуг считается заключенным.

7. Администрация гостиницы имеет право заключать договор на бронирование мест. При наличии свободных мест администрация принимает заявки на бронирование от юридических и физических лиц в письменной или устной форме. При бронировании, размещении или при свободном поселении гость выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данной категории остается за администрацией гостиницы. При опоздании взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки бронь аннулируется. Бронь на номер предоставляется с 14:00 часов до 12:00 часов следующего дня, т.е. расчетного часа.

8. Плата за проживание и услуги в гостинице осуществляется по свободным (договорным) ценам, согласно утвержденного руководством гостиницы прейскуранта. Оплата производится в рублях, наличными денежными средствами, путем безналичного перечисления по договору бронирования или с использованием расчетных (кредитных) карт. Поселение в гостиницу производится только после внесения гостем предоплаты за весь предполагаемый срок проживания. Фискальный чек и окончательный счет за оказанные услуги выдается при выезде гостя.

9. Плата за проживание взимается в соответствии с единым расчетным часом - 12 часов по местному времени.

10. За проживание детей в возрасте до 6-ти лет, без предоставления отдельного места, оплата не взимается.

11. В случае предварительного бронирования взимается плата за сутки в размере 100 % от стоимости номера, вне зависимости от времени заезда, но не ранее 14:00 часов. Размещение гостя в забронированном номере до 14-00 допускается только по факту готовности номера к заселению. В этом случае действует "тариф за ранний заезд":

- при размещении гостя в забронированном номере с 00.00 до 06:00 текущих суток, плата за бронь взимается дополнительно в размере 50% от стоимости номера;

- при размещении гостя в забронированном номере с 06.00 до 10:00 текущих суток, плата за бронь взимается дополнительно в размере 25% от стоимости номера;

- при размещении гостя в забронированном номере с 10.00 до 14:00 текущих суток, плата за бронь взимается дополнительно в размере 10% от стоимости номера.

12. Вне зависимости от вида поселения, в случае задержки выезда гостя (потребителя) после расчетного часа на срок не более 6 часов производится почасовая оплата. При задержке выезда на срок от 6 до 12 часов после расчетного часа плата взимается за половину суток. При выезде по истечении более 12 часов после расчетного часа оплата производится как за полные сутки.

13. В случае незаезда или поздней, менее чем за 1 сутки, отмены бронирования, а также отказа или сокращения срока проживания, администрация вправе удержать, из внесенной гостем (его гарантом) предоплаты сумму в размере стоимости одних суток проживания. Данная сумма является платой за резервирование номера на имя гостя на весь период его проживания.

14. По просьбе проживающих, с согласия администрации, допускается нахождение посторонних лиц в номере с 08:00 до 23:00 часов; для этого посетителю необходимо оставить у администратора на стойке регистрации удостоверение личности.

15. В случае задержки посетителя в номере гостя после 23:00 или прохода в гостиницу зарегистрированным гостем постороннего лица в ночное время (с 23:00 до 08:00 часов) данные лица должны быть оформлены на подселение в номер гостя. За такое подселение взимается оплата согласно утвержденному в гостинице парк-отеля прейскуранту.

16. Смена постельного белья производится один раз в три дня. По просьбе гостя, за дополнительную плату, может быть произведена внеплановая замена белья. Смена полотенец и туалетных принадлежностей производится ежедневно.

17. Гостиница обеспечивает проживающим следующие виды бесплатных услуг: вызов "скорой помощи"; пользование медицинской аптечкой; вызов такси; доставка в номер корреспонденции по ее получении; побудка к определенному времени.

18. Гостиница оказывает гостю дополнительные услуги за плату по его желанию в соответствии с перечнем и реестром цен на дополнительные услуги.

19. Гостиница не несет ответственности за работу городских служб (аварийное отключение электрической и тепловой энергии, водоснабжения).

20. Проживающий обязан:

- при выходе из номера закрыть водоразборные краны, окна, выключить свет, телевизор;

- соблюдать установленный в гостинице порядок проживания, соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок в номере и гостинице;

- строго соблюдать правила пожарной безопасности;

- возместить ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества гостиницы. Оценка нанесенного ущерба производится на основании «конфликт меню»;

- нести ответственность за действия приглашенных им к себе в номер посетителей;
 - исключать возможность возникновения в номере инфекции;
 - своевременно и в полном объеме оплачивать все представленные гостиницей дополнительные услуги, продукцию минибара.
21. В гостинице запрещается:
- оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им карту-ключ от номера;
 - хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, химические и радиоактивные вещества, ртуть;
 - держать в номере животных (птиц, рептилий);
 - курить на всей территории гостиницы;
 - находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - пользоваться нагревательными приборами, если это не предусмотрено в гостиничном номере;
 - нарушать покой гостей, проживающих в соседних номерах.
22. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» запрещается курение табака на всей территории гостиницы. Гость согласен за курение в номере уплатить штраф в размере 5000 рублей, который пойдет на очистку номера и воздуха от запаха дыма.
23. Администрация не несет ответственности за утрату ценных вещей гостя, находящихся в номере, при нарушении им порядка проживания в гостинице. В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцам. Если владелец не найден, администрация заявляет о находке в милицию или орган местного самоуправления.
24. Книга отзывов и предложений находится у дежурного администратора парк-отеля и выдается по требованию потребителей.
25. Администрация парк-отеля оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.
26. Парк-отель вправе расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем порядка проживания, несвоевременной оплаты услуг парк-отеля, причинения гостем материального ущерба парк-отелю.
27. При отсутствии гостя по месту проживания более суток (или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа), администрация парк-отеля вправе создать комиссию и сделать опись имущества, находящегося в номере. Материальные ценности в виде денежных средств, драгоценных металлов, ценных документов, администрация берет под свою ответственность. Прочее имущество находится в службе сервиса.
28. В случае возникновения жалоб со стороны потребителя администрация принимает все возможные меры для урегулирования конфликта, предусмотренные законодательством.
29. В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, администрация и потребитель руководствуются действующим законодательством РФ. *
- Правила проживания в гостинице разработаны на основе Закона РФ "О защите прав потребителей" и "Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации", утвержденных Постановлением Правительства РФ № 1853 от 18.11.2020г.

С правилами ознакомлен:

_____ / _____ Дата: _____